



**AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE
INTERNAL AND EXTERNAL POSTING**

**La priorité sera accordée aux bénéficiaires cris qualifiés
Priority shall be given to qualified Cree beneficiaries**

POSTE OUVERT

Conseiller en communication

NUMÉRO DE CONCOURS

MIS-4136

LIEU DE TRAVAIL

Mistissini - Communications et des relations
communautaires

NATURE DE L'EMPLOI

En tant que membre créatif du service des Communications et des Relations avec la Communauté (CRC), et il est assigné aux services d'éducation des adultes de Sabtuan et la supervision des tâches quotidiennes est assurée par le directeur du SAES.

FONCTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Élabore et fournit des services créatifs pour les besoins internes en communication de la Commission scolaire crie, incluant le site web interne et l'infolettre.
- Les services créatifs comprennent la planification et la coordination d'activités de relations publiques, ainsi que contribuer à l'élaboration de matériel de promotion.
- Parmi ses fonctions courantes, il doit rédiger des communiqués de presse, infolettres, blogues, sondages, brochures, présentations, discours et du contenu pour des vidéos.
- Prend en charge la section SAES du site Web de la CSB et le bulletin interne de SAES.
- Participe à la promotion de la marque de la CSC d'une manière créative.

OPEN POSITION

Communications Consultant

COMPETITION NUMBER

MIS-4136

LOCATION OF WORK

Mistissini - Communications and Community
Relations

NATURE OF WORK

The Communications Consultant contributes to the development and maintenance of communications as a creative member of the Communications and Community Relations Department (CCR) and they are assigned to Sabtuan Adult Education Services and are supervised for daily tasks by the Director of SAES.

CHARACTERISTIC FUNCTIONS

- Provides external and internal communications services to the Sabtuan Adult Education Services.
- Creative services include planning and coordination of public relations activities, and contributing to the development of promotional materials.
- Required functions include writing press releases, newsletters, blogs, surveys, brochures, presentations, speeches, and content for videos.
- Supports the SAES section of the CSB website and the SAES internal newsletter.
- Participate in the SAES' brand promotion in a creative manner.

- Prépare des kits médias et élabore des plans de communication en fonction des besoins et de la population ciblée par le département de la SAES. Évalue les résultats des stratégies et des moyens de communication utilisés.

- Prepares media kits and develops communication plans according to the needs and population targeted by the department of SAES. Evaluates the results of the communication strategies and means used.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat dans une spécialité appropriée, notamment :
 - Communications;
 - Relations publiques;
 - Journalisme.
- Expérience pertinente minimale de 3 ans.
- Maîtrise de l'anglais.
- La connaissance de la langue crie et du français sont des atouts importants.
- Excellentes qualités de communications écrites et orales en anglais.
- Des compétences de communications écrites et orales en langue Crie et en français sont un atout.
- Des compétences en traduction de la langue crie ou du français sont un atout.
- Connaissances des concepts et pratiques de communications internes et externes.
- Maîtrise des logiciels Microsoft Office 365.
- La connaissance des logiciels de conception et de Mailchimp sont des atouts.
- Expérience en développement et participation aux médias sociaux et plateformes Internet;
- Des compétences en photographie, et techniques audio et vidéo sont un atout;
- Disponible pour voyager.

REQUIRED QUALIFICATIONS

- A bachelor's degree in an appropriate specialty, notably:
 - Communications;
 - Public Relations;
 - Journalism.
- At least 3 years of related experience is required.
- Fluency in English.
- Exceptional written and verbal communication skills in English.
- Professional-level English proofreading and editing skills.
- Written and verbal communication skills in French and Cree are assets.
- French translation skills are assets.
- Excellent knowledge of internal and external communication concepts and practices.
- Excellent knowledge of Microsoft Office 365.
- Knowledge of design software and Mailchimp are assets.
- Experience in developing, and engaging in social media and web platforms;
- Skills in photography, audio and video are assets;
- Needs to be available to travel.

REMARQUE : Exceptionnellement et après une évaluation des qualifications du (de la) candidat(e), les années d'expérience pertinentes pourraient être reconnues par la Commission scolaire pour une certaine équivalence dans le cas où le niveau d'études serait inférieur au minimum requis.

NOTE: Exceptionally and after evaluation of a candidate's qualifications, years of pertinent experience may be recognized by the school board as equivalent in the case of a level of schooling lower than the minimum required.

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste régulier à temps complet.

35 heures/semaine.

Salaire : 24,46 \$/h à 40,98 \$/h
Prime d'éloignement : 8 484 \$ à 17 652 \$

Ce travail implique de nombreux déplacements dans les différentes communautés.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Dès que possible

Faites parvenir votre CV en remplissant le formulaire de demande d'emploi [disponible ICI.](#)

Indiquez le n° de concours: MIS-4136

Notez que tous les documents soumis doivent être en format PDF.

En cas de questions, écrivez à l'adresse hrgent@cscree.qc.ca

DATE D'AFFICHAGE :

Le 12 janvier, 2022

FIN D'AFFICHAGE :

Le 9 février, 2022
17 H 00

Dans le texte ci-dessus, le masculin inclut le féminin

EMPLOYMENT CONDITIONS

Regular full-time position.

35 hours/week.

Salary: \$24.46/h - \$40.98/h
Northern Allowance: \$8,484.00 - \$17,652.00

This work involves numerous trips to different communities.

BEGINNING OF EMPLOYMENT

As soon as possible

Please send your CV by completing the Application Form [found HERE](#)

Please indicate the competition #: MIS-4136

Note that all documents submitted must be in PDF format.

If you have any questions, contact hrgent@cscree.qc.ca

DATE OF POSTING:

January 12, 2022

END OF POSTING:

February 9, 2022
5:00 PM

In the above text, the masculine form also includes the feminine form.